COLOMBO TEA TRADERS' ASSOCIATION

<u>2024 වර්ෂය සඳහා ස්මාර්ට් වෙන්දේසි පද්ධතිය සඳහා පවතින සමාගම සහ පරිශීලක/ පරිශීලකයින්ගේ පිවිසුම් (Login) අලුත් කිරීම් - මාර්ගෝපදේශ</u>

1. 2024 වසර සඳහා සමාගම් සහ පරිශීලක ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම් ඊ-වෙන්දේසි ක්‍රමය හරහා සිදු කෙරේ. කරුණාකර පරිශීලක අත්පොත සහ අමුණා ඇති වීඩියෝ නිබන්ධන අනුව කටයුතු කරන්න.

2. සමාගම පිවිසුම (Login) අලුත් කිරීම

(i) සමාගමේ තොරතුරු යාවත්කාලීන (Update) කරන්න.

(ii) අවශ්‍ය ලියකියවිලි උඩුගත (Upload) කරන්න.

- "<u>ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය</u>" "<u>Business Registration</u>" - සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් (ROC) හෝ පළාත් පාලන ආයතන විසින් නිකුත් කරන ලද ව්‍යාපාර ලියාපදිංචියේ පිටපතක්.

- "<u>වත්මන් වසර සඳහා නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩල ලියාපදිංචිය/ එය අලුත් කිරීම</u>".
"<u>Board Registration/Renewal (Tea Board issued for the current year)</u>"
    - ගැනුම්කරුවන් / අපනයනකරුවන්
        - 2024 සඳහා ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩල ලියාපදිංචියේ පිටපතක් උඩුගත කරන්න.
        - අපනයනකරු සහ ඇසුරුම්කරුවන් අපනයනකරු සහ ඇසුරුම්කරු ලියාපදිංචිය යන දෙකම උඩුගත (Upload) කළ යුතු අතර ඔබේ ඇසුරුම්කරු ලියාපදිංචිය 2024 "වෙනත් ලේඛනය 1" වෙත උඩුගත (Upload) කළ යුතුය.
    - නිෂ්පාදකයින්
        - 2024 වර්ෂය සඳහා ලියාපදිංචි තේ නිෂ්පාදකයාගේ ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩල ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීමේ පිටපත
    - තැරැව්කරුවන්
        - 2024 වර්ෂය සඳහා නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය තැරැව්කරු බලපත්‍රය අලුත් කිරීමේ පිටපත.

- "<u>සමාගම ප්‍රකාශය</u>" "<u>Company Declaration</u>" - සැකිල්ල (Template) බාගන්න. සමාගම් මුද්‍රාව සමඟ නිසි ලෙස අත්සන් කරන ලද ප්‍රකාශය උඩුගත (Upload) කරන්න.

- "<u>ගෙවූ බවට සාක්ෂිය</u>" "<u>Proof of Payment</u>" - පරිශීලක/අලුත් කිරීම් ගෙවීම. බැංකු විස්තර පහත දැක්වේ.

3. පරිශීලක අලුත් කිරීම
(i) පවතින සෑම පරිශීලකයෙකුටම අවශ්‍ය ලේඛන උඩුගත (Upload) කරන්න.

- "ප්‍රකාශන පෝරමය" "Declaration Form" - තනි ප්‍රකාශන (Individual declaration) සැකිල්ල (Template) බාගන්න (Download). සමාගම් මුද්‍රාව සමඟ නිසි ලෙස අත්සන් කරන ලද ප්‍රකාශය උඩුගත (Upload) කරන්න.
- "ජාතික හැඳුනුම්පත" "NIC" – එක් එක් පරිශීලකයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ / විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ (ජීව දත්ත පිටුව Bio Data Page) පිටපත.

(ii) **විශේෂ සටහන**

- දැනට සපයා ඇති පරිශීලකගේ/යන්ගේ විස්තර සඳහා සංශෝධන/යාවත්කාලීන කිරීම් (ජංගම දුරකථන අංකය, ඊමේල් ආදිය)
- පරිශීලක/යන් අක්‍රිය කිරීම/අක්‍රිය කිරීම්
- නව පරිශීලකයින් එකතු කිරීම

එය කළ හැක්කේ CTTA කාර්යාලය හරහාම පමණි. කරුණාකර ඔබගේ අවශ්‍යතාවය CTTA කාර්යාලයට info@ctta.lk වෙත විද්‍යුත් තැපැල මගින් දන්වන්න.

4. ඉහත දක්වා ඇති පරිදි අවශ්‍ය ලියකියවිලි සහ නිසි ලෙස අත්සන් කරන ලද සමාගම් සහ තනි (Individual) ප්‍රකාශන නොමැතිව අසම්පූර්ණ අලුත් කිරීම් සඳහා වන ඉදිරිපත් කිරීම් CTTA කාර්යාලය විසින් අනුමත නොකෙරේ.

5. ගෙවීම් - එක් පරිශීලකයෙකුට, වසරකට පහත ගාස්තු අදාළ වේ.

- CTTA සාමාජිකයින් - රු. 590/- (18% වැට් බද්ද ඇතුළුව)
- සාමාජිකයින් නොවන - රු. 8,850/- (18% වැට් බද්ද ඇතුළුව)

6. CCC මුදල් අයකැමි වෙත හෝ පහත බැංකු ගිණුමට ගෙවීම් කළ හැක. (ඉහත දක්වා ඇති පරිදි ගෙවීම් පිළිබඳ සාක්ෂි උඩුගත (Upload) කළ යුතුය)

බැංකු තොරතුරු

- ගිණුමේ නම: කොළඹ තේ වෙළඳුන්ගේ සංගමය
- ගිණුම් අංකය: 101000908078
- බැංකුව: ජාතික සංවර්ධන බැංකුව පීඑල්සී
- ශාඛාව: ප්‍රධාන කාර්යාලය
- බැංකු ලිපිනය: අංක 40, නවම් මාවත, කොළඹ 02
- ස්විෆ්ට් (SWIFT) කේතය: NDBSLKLX

7. වැඩිදුර පැහැදිලි කිරීම් සඳහා, ඔබට පහත සඳහන් දුරකථන අංකවලට CTTA කාර්යාලය ඇමතීමට හැකිය.

- ස්ථාවර දුරකථන: 0115588848 (කාර්යාල වේලාවන් තුළ සතියේ දිනවල පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 4.30 දක්වා)
- ජංගම දුරකථන: තොරතුරු තාක්ෂණ කණ්ඩායම – Afam 076-977-3997 Lakshitha 071-090-9668
- සාමාන්‍ය විමසීම් – Nisansala 077-781 -1415

8. <u>වැදගත් දැනුම්දීම</u>:
කිසියම් පුද්ගලයෙකු විසින් සපයනු ලබන/ ලැබූ ඕනෑම තොරතුරක් සඳහා වන යම් වෙනස්කමක් වහාම හෝ එම වෙනස් වූ දිනයේ සිට උපරිම වැඩ කරන දින 7ක් ඇතුළත කොළඹ තේ වෙළඳුන්ගේ සංගමයට/ CTTA කාර්යාලයට ලිඛිතව.දැනුම් දිය යුතුය.

කොළඹ තේ වෙළඳුන්ගේ සංගමය
CTTA කාර්යාලය
2024.02.02